**Format 1. Untuk Perangkat Daerah**

|  |
| --- |
| KOP SURAT |

Tanggal Bulan Tahun

Kepada,

Yth. **KEPALA BAPPEDA**

di

**L U M A J A N G**

**SURAT PENGANTAR**

NOMOR : …………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis yang dikirim** | **Banyaknya** | **Keterangan** |
| 1. | Proposal Lahar Java Kabupaten Lumajang tahun 2022, Kategori I Perangkat Daerah 1. SubKategori IT dan produk
2. SubKategori pelayanan publik dan tata kelola
 |  | *1). (tulis judul inovasi)**2). (tulis judul inovasi)**3). dst...* |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **KEPALA PERANGKAT DAERAH/UNIT KERJA** **NAMA JELAS** **Pangkat** **NIP.** |

**Format 1**

**PROPOSAL**

**GELAR DAN PENGHARGAAN LUMAJANG BERINOVASI**

**(LAHAR JAVA)**

**KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2022**

**KATEGORI : I, PERANGKAT DAERAH**

1. **Bidang Inovasi Kategori I, Sub kategori :**

......................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *ketik/isi bidang inovasi daerah (SubKategori IT dan produk atau SubKategori pelayanan publik dan tata kelola* *).*
1. **Judul inovasi :**

..........................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan judul inovasi .*

*Contoh pengisian.*

* e-Pembinaan
* Aplikasi Pengukuran Rumah
* AMS (Alat Masak Sederhana)
* Mas Nanang (Masak Nasi dan Jenang) .
1. **Tanggal, Bulan Tahun Penerapan Inovasi.**

.......................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi tanggal, bulan dan tahun penggunaan inovasi .*
1. **Inovator.**

........................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi langsung Nama Inovator untuk perorangan;*
* *Ketik/diisi nama Tim dan sebutkan nama-nama anggota;*

*Contoh pengisian.*

* *Untuk Perorangan*

Doni Kusumo

* *Untuk Kelompok*

Kelompok Muda Kreatif

Ketua : Bambang Susilo

Anggota : 1. Darusman

 2. Wati

1. **Kontak Person / Nomor HP Inovator :**

…………………………………….

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi nomor kontak person / Whatsapp aktif inovator;*
1. **Perangkat Daerah/ Unit Kerja Inovator :**

........................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi Nomenklatur Perangkat Daerah Inovator bertugas;*
1. **Latar Belakang Permalasahan.**

- .

-.

-. dst

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan desikripsi awal mulai munculnya gagasan dan atau permasalahan yang terjadi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, paling banyak kalimat*
* *Paling banyak 8 point*

*Contoh pengisian.*

* Banyak tukang Bakso di Kota Saya
* Salah satu pekerjaan rutin tukang Bakso adalah mencetak pentol;
* Pekerjaan itu sangat memakan waktu dan tenaga
* Diperlukan mesin pencetak pentol untuk menghemat waktu dan tenaga
* Mesin Cetak Pentol hasil Inovasi ini mampu menghasilkan 1.000 (seribu) dalam 1 menit.
* Dengan Mesin Cetak Pentol ini maka Tukang Bakso dapat menghemat waktu dan tenaga.
1. **Tujuan Melakukan Inovasi**
2. ....
3. ....
4. ....

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan kalimat yang berisi tentang tujuan inovasi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, 1,2,3 dst.*

*Contoh :*

1. Untuk mencetak pentol dalam jumlah banyak dalam waktu singkat
2. …….
3. **Manfaat**
4. ....
5. ....
6. ....

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan kalimat yang berisi tentang manfaat inovasi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, 1,2,3 dst.*

*Contoh :*

1. Untuk penghematan waktu dalam mencetak pentol
2. Untuk penghematan tenaga dalam mencetak pentol
3. …………….
4. **Rancang Bangun /Disain Inovasi/ tata cara pelaksanaan inovasi**

..........................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Dapat diisi cukup dengan kalimat yang menguraikan operasionalisasi inovasi;*
* *Dapat digambar rancang bangun dan/atau diseinnya. Isian (.....) untuk ini cukup ditulis* Rancang Bangun atau Disain Inovasi dilampirkan.  *(Gambar dilampirkan);*
* *Dapat diisi dengan uraian kalimat dan melampirkan gambar..*
1. **Kebaruan atau Keunikan atau Keaslian.**

**..........................................**

*Petunjuk pengisian:*

*Ketik/diisi dengan penjelasan singkat bentuk kebaharuan atau keunikan atau keaslian inovasi.*

1. **Data Potensi Inovasi Daerah.**

| **NO.** | **INDIKATOR INOVASI** | **KETERANGAN** | **INFORMASI****(Coret yang tidak perlu)** | **DATA PENDUKUNG****(Sebutkan nama data pendukung)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Regulasi Inovasi Daerah | Regulasi / Kebijakan yang ditetapkan untuk mendukung Inovasi Daerah | SK OP / Perkada / Perda | Contoh* Surat Keputusan Kepala Dinas …… nomor …… ditetapkan tanggal, …… tentang ……
* Peraturan Gubernur ….
* Peraturan daerah …….
 |
| 2 | Ketersediaan SDM Terhadap Inovasi Daerah | Jumlah SDM yang melaksanakan inovasi daerah | 1 – 50 / 51 – 100 / lebih dari 100 | Sebutkan SK Tim Inivasi (sejenisnya) |
| 3 | Dukungan Anggaran | Anggaran untuk inovasi daerah dituangkan dalam APBD | Blm tersdia / Sdh ada / Sdh dilaks | Sebutkan Kode Anggaran dlm DPA SKPD |
| 4 | Penggunaan IT | Penggunaan alat elektronik dalam inovasi daerah | Manual / elektronik / Internet | Sebutkan jenis IT dan alamat internet kalau ada. |
| 5 | Sosialisasi Kebijakan | Penyebarluasan informasi kebijakan inovasi daerah dari pemerintahan daerah kepada masyarakat | Belum / Sudah / Sering | Sebutkan SK Tim Sosia; |
| 6 | Bimtek Inovasi | Suatu kegiatan dimana peserta diberikan pelatihan yang bermanfaat dalam meningkatkan inovasi daerah | Belum / Sudah / Sering | Sebutkan SK Tim Bimtek |
| 7 | Program Dan Kegiatan Di Renstra OPD | Proses pemerintah daerah dalam menentukan strategi atau arah inovasi daerah | Belum menunagkan dalam Renstra /Sudah menunagkan dalam Renstra /Sudah melaksanakan | Sebutkan Renstra Program Dan Kegiatan Di Renstra OPD |
| 8 | Jejaring Inovasi | Interaksi antar pelaku inovasi daerah | Hanya berjalan di OPD tertentu /Terintegrasi antar pemda /Pada Pemda dg Layanan public | Sebutkan nama jejaring Inovasi |
| 9 | Replikasi | Inovasi daerah yang telah berhasil direplikasi ke daerah lain | Belum direplikasi /Sudah / Sering | Sebutkan pihak yg telah replikasi (pihak lain yang menggunakan inovasi)  |
| 10 | Kualitas Inovasi Daerah | Inovasi daerah yang diterapkan mengandung unsur kriteria kebaharuan, sesuai kewenangan dan dapat di replikasi (jelaskan) | Blm ada kebaharuan / Sudah ?Sering | Sebutkan kandungan kebaharuan apabila sdh adh |
| 11 | Pedoman Teknis | Ketentuan dasar yang memberi arah bagaimana inovasi daerah harus dilakukan | Sdh ada Pedoman / Sdh ada Panduan / Sdh ada Pedoman dan Panduan | Sebutkan nama Pedoman / SOP |
| 12 | Pengelola Inovasi | Pengelola inovasi ditetapkan dengan Surat Keputusan | Ditetapkan dg SK / SK OPD /SK Kada | Sebutkan pengelola Inovasi |
| 13 | Ketersediaan Informasi Layanan | Kesiapan informasi layanan untuk dapat digunakan | Manual / elektronik /online | Sebutkan alamat layanan |
| 14 | Penyelesaian Layanan Pengaduan | Penyelesaian informasi/ pemberitahuan yang disampaikan oleh pengguna tentang inovasi daerah | Pengaduan tdk direspon / tdk semua direspon / semua direspon | Sebutkan unit layanan |
| 15 | Kemudahan Proses Inovasi Yang Dihasilkan | Tidak memerlukan banyak tenaga untuk melakukan inovasi | Rumit / Sedang Sederhana |  |
| 16 | Tingkat Kepuasan penggunaan inovasi daerah | Ketersediaan tingkat kepuasan inovasi daerah dapat dirasakan sesuai dengan yang diharapkan pengguna | Pengukuran kepuasan blm tersedia / tersedia /tersedia dan berkelanjutan | Sebutkan hasil survey |

1. Daftar Lampiran**.**
2. SK Tim Pelaksana.
3. Gambar Rancang Bangun/Disain Inovasi. (apabila ada)

Lumajang, ...... 2022

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui *(........Kepala Perangkat Daerah)**....................................*Nip. ................. | Inovator / Ketua Tim Inovasi......................................... |

**Format 2, untuk selain perangkat daerah / unit kerja**

**PROPOSAL**

**GELAR DAN PENGHARGAAN LUMAJANG BERINOVASI**

**(LAHAR JAVA)**

**KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2022**

**KATEGORI : II, MASYARAKAT INOVASI EKONOMI**

1. **Kategori II Masyarakat, Sub Kategori :**

......................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *ketik/isi kategori II,;*

*Contoh pengisian.*

*SubKategori IT dan produk*  *atau SubKategori non IT dan Produk*;

1. **Judul inovasi :**

..........................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan judul inovasi .*

*Contoh pengisian.*

* e-Pembinaan
* Aplikasi Pengukuran Rumah
* AMS (Alat Masak Sederhana)
* Mas Nanag (Masak Nasi dan Jenang) .
1. **Tanggal, Bulan Tahun Pengembangan Inovasi**

.......................................................

*Petunjuk pengisian:*

*Ketik/diisi tanggal, bulan dan tahun penggunaan inovasi .*

1. **Inovator :**

........................................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi langsung Nama Inovator untuk perorangan;*
* *Ketik/diisi nama Tim dan sebutkan nama-nama anggota;*

*Contoh pengisian.*

* Doni Kusumo
* Kelompok Muda Kreatif

Ketua : Bambang Susilo

Anggota : 1. Darusman

2. Wati

1. **Gagasan dan Implementasi.**
2. **Latar Belakang Permalasahan**.

- .

-.

-. dst

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan desikripsi awal mulai munculnya gagasan dan atau permasalahan yang terjadi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, paling banyak kalimat*

*Contoh pengisian.*

* Banyak tukang Bakso di Kota Saya
* Salah satu pekerjaan rutin tukang Bakso adalah mencetak pentol;
* Pekerjaan itu sangat memakan waktu dan tenaga
* Diperlukan mesin pencetak pentol untuk menghemat waktu dan tenaga
* Mesin Cetak Pentol hasil Inovasi ini mampu menghasilkan 1.000 (seribu) dalam 1 menit.
* Dengan Mesin Cetaj Pentol ini maka Tukang Bakso dapat menghemat waktu dan tenaga.
1. **Tujuan Melakukan Inovasi**
2. ....
3. ....
4. ....

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan kalimat yang berisi tentang tujuan inovasi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, 1,2,3 dst.*
1. **Manfaat**
2. ....
3. ....
4. ....

*Petunjuk pengisian:*

* *Ketik/diisi dengan kalimat yang berisi tentang manfaat inovasi;*
* *Ditulis dalam bentuk pointers, 1,2,3 dst.*
1. **Rancang Bangun atau Disain Inovasi**

..........................................

*Petunjuk pengisian:*

* *Dapat diisi cukup dengan kalimat yang menguraikan operasionalisasi inovasi;*
* *Dapat digambar rancang bangun dan/atau diseinnya. Isian (.....) untuk ini cukup ditulis* Rancang Bangun atau Disain Inovasi dilampirkan.  *(Gambar dilampirkan);*
* *Dapat diisi dengan uraian kalimat dan melampirkan gambar..*
1. **Kebaruan atau Keunikan atau Keaslian.**

**..........................................**

*Petunjuk pengisian:*

*Ketik/diisi dengan penjelasan singkat bentuk kebaharuan atau keunikan atau keaslian inovasi.*

1. **Data Potensi Inovasi Daerah.**

| **NO.** | **INDIKATOR INOVASI** | **KETERANGAN** | **INFORMASI****(Coret yang tidak perlu)** | **DATA PENDUKUNG****(Sebutkan nama data pendukung)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Ketersediaan SDM Terhadap Inovasi Daerah | Jumlah SDM yang melaksanakan inovasi daerah | 1 – 50 / 51 – 100 / lebih dari 100 | Sebutkan SK Tim Inivasi (sejenisnya) |
| 2 | Dukungan Anggaran | Anggaran untuk inovasi daerah dituangkan dalam APBD | Blm tersdia / Sdh ada / Sdh dilaks | Sebutkan Kode Anggaran dlm DPA SKPD |
| 3 | Penggunaan IT | Penggunaan alat elektronik dalam inovasi daerah | Manual / elektronik / Internet | Sebutkan jenis IT dan alamat internet kalau ada. |
| 4 | Sosialisasi Kebijakan | Penyebarluasan informasi kebijakan inovasi daerah dari pemerintahan daerah kepada masyarakat | Belum / Sudah / Sering | Sebutkan SK Tim Sosia; |
| 5 | Jejaring Inovasi | Interaksi antar pelaku inovasi daerah | Hanya berjalan di OPD tertentu /Terintegrasi antar pemda /Pada Pemda dg Layanan public | Sebutkan nama jejaring Inovasi |
| 6 | Replikasi | Inovasi daerah yang telah berhasil direplikasi ke daerah lain | Belum direplikasi /Sudah / Sering | Sebutkan pihak yg telah replikasi (pihak lain yang menggunakan inovasi)  |
| 7 | Kualitas Inovasi Daerah | Inovasi daerah yang diterapkan mengandung unsur kriteria kebaharuan, sesuai kewenangan dan dapat di replikasi (jelaskan) | Blm ada kebaharuan / Sudah ?Sering | Sebutkan kandungan kebaharuan apabila sdh adh |
| 8 | Pedoman Teknis | Ketentuan dasar yang memberi arah bagaimana inovasi daerah harus dilakukan | Sdh ada Pedoman / Sdh ada Panduan / Sdh ada Pedoman dan Panduan | Sebutkan nama Pedoman / SOP |
| 9 | Pengelola Inovasi | Pengelola inovasi ditetapkan dengan Surat Keputusan | Ditetapkan dg SK / SK OPD /SK Kada | Sebutkan pengelola Inovasi |
| 10 | Ketersediaan Informasi Layanan | Kesiapan informasi layanan untuk dapat digunakan | Manual / elektronik /online | Sebutkan alamat layanan |
| 11 | Penyelesaian Layanan Pengaduan | Penyelesaian informasi/ pemberitahuan yang disampaikan oleh pengguna tentang inovasi daerah | Pengaduan tdk direspon / tdk semua direspon / semua direspon | Sebutkan unit layanan |
| 12 | Kemudahan Proses Inovasi Yang Dihasilkan | Tidak memerlukan banyak tenaga untuk melakukan inovasi | Rumit / Sedang Sederhana |  |

1. **Daftar Lampiran.**
2. KTP Inovator.
3. Gambar Rancang Bangun/Disain Inovasi. (apabila ada)

Lumajang, ...... ..... 2022

Inovator / Ketua Tim Inovasi

.........................................